



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АСТРАХАНЬ»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10 апреля 2019 г.

№ 08-04-204

О проведении плановой
выездной проверки
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 59»

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Астрахани от 05.04.2013 № 2524 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Астрахани», Положением об управлении образования администрации муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 16.06.2016 № 66 и на основании плана проверок контрольно-инспекционного отдела при управлении образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» на 2019 год, утвержденного приказом управления от 01.11.2018 № 08-07-647,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Эксперту контрольно-инспекционного отдела при управлении образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» Бусловской Н.А.:

1.1 Провести плановую выездную проверку финансово-хозяйственной деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 59» за период работы учреждения с 01.01.2018 по 31.12.2018.

1.2 В рамках проведения проверки осуществить мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий, согласно приложению, к настоящему приказу.

1.3 Направить копию приказа о проведении плановой выездной проверки в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 59» в течение 3-х рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2. Назначить срок проведения проверки с 22.04.2019 по 07.06.2019.

3. Подготовить акт проверки 07.06.2019 года.

4. Результаты проверки, а также выводы и предложения довести до заместителя главы администрации - начальника управления служебной запиской.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
начальник управления



КОПИЯ ВЕРНА
СТ. ИНСПЕКТОР
Н. Ш. КАТАЛИЕВА

НШ

И.В. Горина

Приложение
к приказу управления
от 10.04.2019 №
№ 08-04-204

Перечень мероприятий по проведению плановой выездной проверки
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 59».

1. Правоустанавливающие документы учреждения.
2. Анализ плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
3. Проверка кассовых операций.
4. Проверка банковских операций.
5. Проверка обоснованности и правильности использования средств на выплату заработной платы.
6. Проверка расчётов с подотчётными лицами.
7. Проверка расчётов с дебиторами и кредиторами по оплате приобретаемых услуг, работ и имущества. Наличие дебиторской и кредиторской задолженности на отчётные даты.
8. Проверка учёта и сохранности имущества учреждения, проведение инвентаризации.
9. Проверка состояния бухгалтерского учёта и достоверности отчётности.
10. Проверка полноты и своевременности размещения информации на официальном сайте в сети Интернет.