

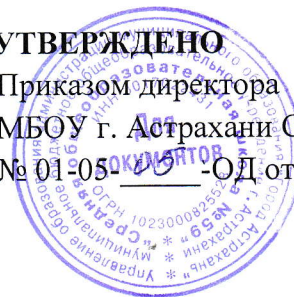
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. АСТРАХАНИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 59

СОГЛАСОВАНО

Выборным органом первичной
профсоюзной организации
МБОУ г. Астрахани СОШ № 59
Протокол № 1 от «01» 02 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ г. Астрахани СОШ № 59
№ 01-05 05 -ОД от «01» 02 2024 г.



**Программа противодействия коррупции в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г.
Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 59»
на 2024 год**

г. Астрахань, 2024

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 59» на 2024 год (далее – Программа) разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 — 2024 годы»;
- приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 – 2024 годы»;
- уставом МБОУ г. Астрахани СОШ № 59.

Цели Программы: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ г. Астрахани СОШ № 59, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ г. Астрахани СОШ № 59.

Задачи Программы

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ г. Астрахани СОШ № 59, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

Принцип	Содержание
Принцип соответствия политики МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 действующему законодательству и общепринятым нормам	соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе

Принцип личного примера руководства	ключевая роль руководства МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции
Принцип вовлеченности работников	информированность работников МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур
Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции	разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ г. Астрахани СОШ № 59, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 коррупционных рисков
Принцип эффективности антикоррупционных процедур	применение в МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат
Принцип ответственности и неотвратимости наказания	неотвратимость наказания для работников МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики
Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга	регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 на 2024 годы
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в четыре этапа: I этап — январь-март 2024 года; II этап — апрель-июнь 2024 года; III этап — июль-сентябрь 2024 года; IV этап — октябрь-декабрь 2024 года
Исполнители программы	Работники МБОУ г. Астрахани СОШ № 59: – осуществляет общее руководство программой — директор; – организуют работу по реализации мероприятий программы — члены комиссия по антикоррупционной деятельности; – проводят антикоррупционную пропаганду — классные руководители

Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогических работников; – административный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающихся; – родителей (законных представителей) обучающихся; – физических и юридических лиц, с которыми — вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы составляет 1,5 тыс. руб. за счет средств муниципального бюджета:

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации

Обоснование необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБОУ г. Астрахани СОШ № 59 следующих коррупционных рисков:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– улучшение условий труда; – повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности МБОУ г. Астрахани СОШ № 59; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов МБОУ г. Астрахани СОШ № 59
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества,	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения,

	их слабая правовая подготовка	повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
--	-------------------------------	--

2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.1	Разработка (актуализация принятых) локальных актов школы в сфере противодействия коррупции	Директор	Январь, апрель	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции
1.1.2	Экспертиза проектов локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционной деятельности	По мере разработки локальных актов в течение года	Выявление возможных коррупционных рисков
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	Директор, ответственные за противодействие коррупции	Декабрь	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов
1.2. Системы, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за противодействие коррупции	Июнь	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности

1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Директор, председатель комиссии по антикоррупционной деятельности	Апрель, Сентябрь	Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции				
2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся				
2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заместитель директора по ВР	Декабрь	Формирование у обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.1.2	Участие обучающихся в конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР	По установленным срокам конкурса	
2.1.3	Участие обучающихся в олимпиаде по финансовой безопасности	Заместитель директора по УВР, учитель физики	По установленным срокам олимпиады	Повышение информационной, финансовой и правовой грамотности детей и молодежи, содействие их профессиональной ориентации, развитие знаний в области финансовой безопасности
2.1.4	Проведение открытых уроков и классных часов по антикоррупционной тематике	Классные руководители 1–11-х классов	Октябрь - декабрь	Создание дополнительного источника информации, посредством которого проводится просветительская работа
2.1.5	Разработка курса внеурочной деятельности, направленного на формирование личностных результатов: – «представление о способах	Заместитель директора по УВР	Август	Формирование у обучающихся представления о способах противодействия коррупции

	противодействия коррупции».			
2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции				
2.2.1	Инструктивное совещание на тему «Коррупция и ответственность»	Директор	Август	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.2	Изучение методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	Педагогические работники	III квартал	Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение
2.2.3	Обеспечение подготовки педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	Зам. директора по ВР, МО классных руководителей	По плану работы МО классных руководителей	
2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	Директор	По мере организации площадок	Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся				
2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы	Классные руководители 1–11-х классов	Май	Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности
3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции				
3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости				

3.1.1	Поддержание на сайте образовательной организации страницы антикоррупционной направленности в актуальном состоянии	Заместитель директора по УВР	Постоянно	Повышение правовой грамотности участников образовательных отношений, обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.1.2	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	Директор, заместители руководителя	В течение года	Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений
3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
3.2.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации школы в целях выявления фактов проявлений коррупции, а так же активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	Директор	Постоянно	Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции
3.2.2	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками образовательной организации	Директор	При наличии сообщений	Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации
3.2.3	Размещение на сайте школы и на bus.gov.ru материалов по финансово-хозяйственной деятельности	Главный бухгалтер	Январь	Обеспечение открытости информации о деятельности образовательной организации
3.2.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе	Директор, ответственный за противодействие коррупции	Постоянно	Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в школе
4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования				
4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции				

4.1.1	Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции. Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции	Директор, руководители структурных подразделений	Август	Отчет о проблемах при реагировании на факты коррупции, принятии мер реагирования
4.1.2	Организация работы обратной связи для сообщений о коррупционных правонарушениях на сайте школы	Директор	Постоянно	Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации
4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности				
4.2.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Директор	По мере выявления	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
5. Меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции				
5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг				
5.1.1	Повышение (улучшение) знаний и навыков служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок	Директор	В соответствии с законодательством	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников
5.1.2	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор	В соответствии с законодательством	Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на закупки
5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества				
5.2.1	Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи имущества в аренду	Директор, Заведующий хозяйством	В соответствии с законодательством	Обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требований законодательства
5.2.2	Контроль порядка расходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду	Директор	Постоянно	Предотвращение возможных коррупционных рисков

3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета г. Астрахани. Общий объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы составляет 1,5 тыс. руб.

Объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год с учетом сроков и эффективности реализации Программы.

Основными принципами финансирования программных мероприятий являются:

- консолидация финансовых средств для успешной реализации мероприятий Программы;
- повышение эффективности использования выделяемых средств на основе оценки исполнения реализуемых мероприятий Программы с точки зрения их социально-экономической результативности.

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	– официальный сайт МБОУ г. Астрахани СОШ № 59; – информационные стенды
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет директор МБОУ г. Астрахани СОШ № 59. Координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий председатель комиссии по антикоррупционной деятельности. Итоги о ходе реализации программы подводятся один раз в год. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в декабре текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива. Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов Программы.

№ п/п	Цели	Единица измерения	Целевые индикаторы
1	Доля мер противодействия коррупции программы, исполненных в установленный срок	проценты	не менее 95%
2	Позитивная оценка участниками образовательных отношений мер по противодействию коррупции, предпринимаемых в образовательной организации	проценты	от количества респондентов не менее 35%

5. Ожидаемые результаты от реализации Программы:

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;
- повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;
- эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;
- прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;
- снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств МБОУ г. Астрахани СОШ № 59;